南投縣伊達邵國民小學 114 學年度彈性學習課程計畫

【第一學期】

課程名稱	E達邵一把罩		年級/班級	四年級/菊班
彈性學習課程類	■統整性(■主題□專題□議 □社團活動與技藝課程	題)探究課程	上課節數	21 節
別	□特殊需求領域課程□其他類課程		設計教師	潘家蕊
配合融入之領域 及議題 (統整性課程必 須2領域以上)	 ■國語文 □英語文(不含國 □本土語文□臺灣手語 □第 ■數學 □生活課程 □(1) □社會 □自然科學 □ ■資訊科技(國小) □科技(小低年級) 所住民語文 建康與體育 藝術 國中)	 □人權教育 ■環境 □生命教育 □法治 □能源教育 □安全 □家庭教育 □户外 □性別平等教育 	2教育 □海洋教育 □品德教育 教育 □科技教育 □資訊教育 2教育 □防災教育 □閱讀素養 2教育 □原住民教育□國際教育]多元文化教育 □生涯規劃教育
對應的學校願景 (統整性探究課程)	Wisdom 唤醒智慧	與學校願景 呼應之說明	因應數位學習時代希 位學習的意識,喚醒	「望通過本課程可以讓學生增進對於數 2智慧。
設計理念	為了讓學生理解網路世代中可 備、行動裝置及系統平臺情均 學會的知識技處理日常生活。	丁用的科技溝 竟,給予學生 中的問題。	通方式及獲取資訊技 培養與實踐科技與資	巧,本課程藉由操作各種常見網路設 訊應用素養的機會,期盼學生能運用
總綱核心素養具 體內涵	E-A2 具備探索問題的思考 能力,並透過體驗與實踐處 理日常生活問題。	領綱核心素* 具體內涵	養國-E-B2 理解網際 以擴展語文學習的 力。	網路和資訊科技對學習的重要性,藉]範疇,並培養審慎使用各類資訊的能

	E-B2 具備科技與資訊應用	綜-E-A2 探索學習方法,培養思考能力與自律負責的態
	的基本素養,並理解各類媒	度,並透過體驗與實踐解決日常生活問題。
	體內容的意義與影響。	
	1. 學生能正確使用 Excel 表格的功能,	利用 Excel 表格的功能培養資料歸納、分析運用的能力。
	2. 學生能正確認識電子信箱的功能,利	用電子信箱加開拓與人溝通管道的能力。
浦积日 梗	3. 培養學生以 Google Map 作為擴展學習	3與溝通研究工具的習慣,並學會如何將資訊融入課程學
环任日际	羽。	
	4. 學生會利用雲端硬碟的技能,進行數	立檔案之儲存、複製、刪除及管理,包含命名、分類、查找
	的規則。	

	教學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱 /節數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編 碼+內容」	可 <mark>由</mark> 學校自訂 若參考領綱, 至少 <mark>包含</mark> 2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習 自選/編教 發會審 通
_	單元一 科技王國運 算家/1	資體 $H = \Pi - 2$ 讀會問 程國 用 一 日 - 2 開 一 日 - 1 二 - 1 二 一 1 二 一 1 二 一 1 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	資 資 T-Ⅱ-1 資 料 基本 資 料 基本 了 一Ⅲ-1 資 消 應 用 用 AC-Ⅱ-1 各 用 出 病 約	 瞭解 Excel 的功能與用途 認識 Excel 的視窗環境 	 ③活動一 認識 Excel 一、準備活動 1.教師示範介紹 Excel 軟體的用途 二、發展活動 1.請學生啟動 Excel 軟 體 2.教師介紹 Excel 視窗 環境 	實按動存實能EX工表作教作格作開起。評師操。評別工業的工作的主要的主要。 主定儲 : 建作	1. Window s Excel 網站 2. 教學影 片

:	教學進度	學習表現 須選用正確學	學習內交				教材
週次	單元名稱 /節數	四十五年 習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編 碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱, 至少包含2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習 育 編 須 續 都 課 查 過
					三、綜合活動 1.學生嘗試使用 Excel 軟體	檔能個存口能Excel 案執入檔語說 上評出的資 上評出的。 主本並。: 基本	1140423 課 發會審查 通過
-	單元一 科技王國運 算家/1	資體 f- II-2 讀會 開 國 周 理 副 四 用 一 1 二 1 二 4 二 一 1 二 4 二 一 1 二 二 4 二 二 1 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	資 資 T-Ⅱ-1 資 満 広 資 料 處 資 掛 基 資 折 重 資 指 處 浜 市 町 十 1 計 定 理 軟 費 約 約 約 約 4 (1) (儲存格內輸入文 字、數字 利用鍵盤在儲存格 內移動的方法 設定儲存格欄寬與 高度的方法 如何製作出表格的 外框線 調整表格框線樣式 的方法 	 ◎活動二 製作第一份 Excel 表格 一、準備活動 1.教師示範如何在儲存 格內輸入文字、數字 二、發展活動 1.學生啟動 Excel 軟體 2.教師示範利用鍵盤在 儲存格內移動的方式 3.教師示範設定儲存格 欄寬與高度的方法 	實作評量: 能將指定資 將內 格內	1. Window s Excel 網站 2. 教學影 片

:	教學進度	學習表現 須選用正確學	學習內交				教材
週次	單元名稱 /節數	四十五年 習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編 碼+內容」	丁由學校自訂 若參考領綱, 至少包含2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習 育 編 行 編 課 香 過
					 4.教師示範製作出表格 的外框線的方法 5.教師示範調整表格框 線樣式的方法 三、綜合活動 1.教師給指定的紙本資 料,請學生鍵入儲存格 內。 		
11	單元一 科技王國運 算家/1	資體解程數解的並種之 義會決。 n-Ⅱ-位據運基 資問 Ⅱ-1 穴信値以算礎 一1 內構為估 到, 1 四數,各算	資資的資資的數以值「萬 「Ⅲ-1 「二」 「一」 「一」 「一」 「一」 「一」 「一」 「一」 「一」 「一」 「一	 製作表格標題的 製作表格標題 記利方動法利方動法利方動法利方式產 別方達 副約 利方動法利方重的 一次連続 1. 製作表格標題 1. 製作表表語 1. 製作表表書 1. 製作表表書 1. 製作表書 	 ◎活動二 製作第一份 Excel 表格 一、準備活動 1. 啟動 Excel 軟體 二、發展活動 1. 教師示範如何製作表格 標題 2. 教師示範如何更改表格 標題樣式 	實作評量 : 能將輸入儲 格內	1. Window s Excel 網站 2. 教學影 片

:	教學進度	學習表現 須選用正磁學	學習內容				教材
週次	單元名稱 /節數	與習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編 碼+內容」	子自內谷 可由學校自訂 若參考領綱, 至少包含2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習 倉選/編 賀 編 課 査 通
			萬」、「千 萬」數 月 了 到 間 第 1200」 與 「 21 萬 300」的加減 法。	 5. 在儲存格內輸入 日期的方法 6. 選取、變更儲存 格內容的操作方 法 	 教師示範利用滑鼠拖曳 的方式在表格內自動產生 奇、偶數列的方法 4.教師示範如何在儲存格 內輸入日期的正確方法 5.變更儲存格內容的操作 方法 三、綜合活動 1.教師學生鍵入儲存格內 		
四	單元一 科技王國運 算家/1	資議 t-Ⅱ-2 體會資訊科技 解決。。 數 r-Ⅱ-5 理 解以數學公式。	 資 資 満 ボーⅡ-1 資 消 歳 環 満 満 ボーⅢ-1 資 消 歳 ホー1 第 1 1	 選取、變更儲存格 內容的操作方法 儲存格內容無法正 確出現的解決方法 不套用函數公式計 算出表格內數值的 方法 介紹函數公式所對 應的計算方式 	 一、準備活動 1. 啟動 Excel 軟體 二、發展活動 1. 教師示範如何選取、 變更儲存格內容 2. 教師示範儲存格內容 無法正確出現的解決 方法 	實作評量: 能將指定資 將 格內	1. Window s Excel 網站 2. 教學影 片

;	教學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱 /節數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編 碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱, 至少包含2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習 自選/編 教 會 審 過
			計算規則。加	5. 套用函數公式計算 出表格內數值的方	3. 教師不套用函數公式		
			减化百百开· 乘除混合計	山衣俗内数值的力 法	前并山衣宿内数值的 方法		
			算。在四則混		4. 教師介紹二種最常用		
			合計具甲連用 數的運算性		函數公式(SUM、 AVERAGE)		
			質。		5. 教師示範套用函數		
					SUM 公式計算出表格 內數值的方法		
					6. 教師示範套用函數		
					AVERAGE 公式計算出 基格內數估約方法		
					衣格內數值的方法 三、綜合活動		
					1. 教師給指定的紙本資		
					料,請学生鍵入儲存格 內		

:	教學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱 /節數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編 碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱, 至少包含2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教 材須經書 發會審查 通過
五	單 利 五 五 王 王	資 資 調	資 $Π-1$ 資常備及功英刷母寫 (約) Aa-II-2 (1) 一日 (1) -日 (1) -	 記住個人 OpenID 的運用範圍 能使用 OpenID 登入教育部 Open ID Gmail 信箱, 傳遞網路訊息。 	 一、準備活動 1.教師介紹Gmail功能 二、準備活動 1.請學生先用OpenID練習使登入教育部Gmail 2.教師引導學生瀏覽 Gmail的頁面 3.了解信箱與電子信件的應用 三、綜合活動 1.教師總結此節課內容 	實登OGG實能內件寄教口說人帳範口能心作入onai作寫容,送師語出OD號圍語清得評教 II 1 評出的並郵。評記op的。評楚。量育D 信量完信成件 量住ID運 量說:部 箱:整 功給 :個 用 :出	1. 教生統部人的 4. 有方證 4. 有方證 4. 有方證 4. 6. Gmail 条件 4. 系统 4. A Gmail 4. A A A A A A A A A A A A A A A A A A

	敖學准 座	學習表現					** ++
	***	須選用正確學	學習內容				秋 村 輿羽咨酒
		習階段之2以	可由學校自訂				子白貝你
调	單元夕稱	上領域,請完	若參考領綱,	學習目標	學習活動	評量方式	日近/ 瀰教
之	→ 102 将 / 箭動	整寫出「領域	至少包含2領				初 次經訊 孤合室本
	/ 41 2 2	名稱+數字編	域以上				放皆 留旦 通過
		碼+內容」					居居
		資議 p-Ⅱ-1	資議 S-Ⅱ-1	1. 學生能夠了解	释 一、準備活動	口頭評量:	臺中資訊
		認識以資訊科	常見網路設	OpenID 的基	本 1. 問學生是否曾使用	說出個人	教市本課
		技溝通的方	備、行動裝置	概念及其用	過Gmail 或其他電	OpenID 帳	程四年級
		法。	及系統平臺之	途。	子郵件服務,並討	號的運用範	教材
		英 3-Ⅱ-1 能	功能體驗。	2. 學生能夠使用	用 論其在日常生活中	圉	
		辨識 26 個印	英 Aa-Ⅱ-2 印	OpenID 登入:	教 的應用。	實作評量:	
		刷體大小寫字	刷體大小寫字	育部 Gmail 亻	言 2. 問學生是否知道	燈入教育	
	單元三	母。	母的辨識及書	箱。	OpenID 是什麼,	OpenID	
	科技王國溝		寫。		並簡單介紹	Gmail信箱	
六	通高手				OpenID 在不同平		
	初階飛鴿傳				台間的登入用途。		
	書功/1				二、發展活動		
					1. 教師講解 Open ID 與		
					Gmail 登入概念		
					2. 教師示範如何登入		
					3. 學生實作練習:學生		
					根據教師的示範,嘗試		
					使用 OpenID 登入自己的		
					教育部 Gmail 信箱。		

:	教學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱 /節數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編 碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱, 至少包含2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教 發會 通 過
					 三、綜合活動 1. 問題討論:學生分 享登入過程中遇到 的問題,教師進行 解答與協助。 2. 總結與回顧:教師 總結 Open ID 登入 的優點,並提醒學 生養成定期檢查電 子郵件的習慣。 		
セ	單元三 利技王國溝 通階飛鴿傳 書功/1	資議 p-Ⅱ-1 認識以資訊科 技。 法 3-Ⅱ-1 鮮 26個印 刷體大小寫字 母。	資議 S-Ⅱ-1 賞 賞 着 第 見 第 見 第 第	 登入教育部 Open ID Gmail 信箱, 傳遞網路訊 息。。 	 一、準備活動 1. 教師引導學生瀏覽 Gmail的頁面 二、發展活動 1. 了解信箱與電子信件 的應用 2. 各種不同分類信件匣 所代表的意義 	實作個 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	臺中資訊 費市本 一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一

:	教學進度	學習表現					教材
		須選用正確學	學習內容				學習資源
		習階段之2以	可由學校自訂				丁日只 你 自選/编教
调	單元名稱	上領域,請完	若參考領綱,	學習目標	學習活動	評量方式	廿 須經課
之	/ 箭 虧	整寫出「領域	至少包含2領				初次注诉
	/ 41 2 2	名稱+數字編	域以上				驳冒留旦 通過
		碼+內容」					居居
			英 Aa-Ⅱ-2 印		三、綜合活動	口語評量:	
			刷體大小寫字		1. 請學生開啟收件匣,	能清出表達	
			母的辨識及書		找到寄件者為老師的	心得與想	
			寫。		郵件閱讀電子郵件內	法。	
					容,依照內容指示撰		
					寫一封回信給老師		
	單元三	資議 p-Ⅱ-1	資議 S-Ⅱ-1	1. 登入教育部	一、準備活動	實作評量:	臺中資訊
	科技王國溝	認識以資訊科	常見網路設	Gmail Open ID	1. 教師引導學生瀏覽	依指示找到	教市本課
	通高手	技溝通的方	備、行動裝置	信箱,傳遞網路	Gmail 的頁面	附加檔案並	程四年級
	初階飛鴿傳	法。	及系統平臺之	訊息。	二、發展活動	開啟	教材
	書功/1	英3-Ⅱ-1 能	功能體驗。		1. 了解信箱與電子信件	實作評量:	
		辨識 26 個印	資議 T-Ⅲ-1		的應用	開啟附加檔	
八		刷體大小寫字	資料處理軟體		2. 各種不同分類信件匣	案並回信給	
		母	的應用。		所代表的意義	老師	
			英 Aa-Ⅱ-2 印		3. 請學生開啟收件匣,		
			刷體大小寫字		找到寄件者為老師的		
			母的辨識及書		郵件,依照內容指示		
			寫。		尋找本郵件的附加檔		
					案		

	教學進度	學習表現 須選用正確學	學習內交				教材
週次	單元名稱 /節數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編 碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱, 至少包含2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教 發會 通過
					 4. 教師示範附加檔如何 下載及開啟 三、綜合活動 1. 請學生練習開啟及下 載郵件內的附加檔 案,開啟附加檔案, 依照內容,依照內容 指示撰寫一封回信給 老師 		
九	單元四 科 五 王 國 溝 中 階 飛 島 傳 書 功/1	資常 G- II-1 議紀 () 一 日 2 6 7 8 7 8 7 8 7 8 7 7 8 7 8 7 8 7 8 7 8	資 $Π-1$ 議 $S-\Pi-1$ 議規 (系) 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第	 登入教育部 Gmail Open ID 信箱,並 管理及維護電子信 箱 	 一、準備活動 1. 教師引導學生瀏覽 Gmail的頁面 二、發展活動 1. 指導學生如何新增電 子信箱中的聯絡人名 單 2. 指導學生如何整理電 子信箱中的聯絡人名 單 	實登 Open ID Gmail 評確人名 實部 箱:增 Gmail 評 行 王 留 部 了 " 部 了 " 罪 者 了 了 "	臺教程教程教

:	教學進度	學習表現 須選用正確學	學習內交				教材
週次	單元名稱 /節數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編 碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱, 至少包含2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資 編
			母的辨識及書 寫。		三、綜合活動 1. 請學生照教師演示的 方法操作一遍	能正確編輯 聯絡人與分 類。	
+	單元四 科技王國溝 中階飛信 書功/1	資議 p-Ⅱ-1 認識通 技。 第3-Ⅱ-1 第 第 第 26 個 印 刷 體 大 小 寫 字	資常備及功資資的英刷母寫 議S-Ⅱ-1 議見、系能議料應A開行統體T-5 展動平驗Ⅲ-1 電。1 一理。1 二字書 印字書	 登入教育部 Gmail Open ID 信箱,並 管理及維護電子信 箱 	 一、引起動機 教師介紹電子郵件的應 用及其重要性。 二、發展活動 1. 撰寫與發送郵件 1)教師示範撰 寫郵件 2)學生實作寄 信給老師 2. 回覆郵件 1)教師示範如 何回覆郵 件。 	口能GT郵功實能電老檔檢件要式口語說ai件能作成子師案視是求。語評出1的。評功郵。評收否與 評量 電基 量發件 量到符格 量子本 :送给 :信合 :	臺中資和四本級教材

:	教學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱 /節數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編 碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱, 至少包含2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教 領羅 發會審 通
					 2)學生回覆老 師郵件。 3.整理郵件 1)教師示範標	能清與之	
+ -	單元四 科技王國溝 通階飛鴿傳 書功/1	資議 p-Ⅱ-1 認識以資訊科 技溝通的方 法。 英3-Ⅱ-1 能 辨識26個印	 資議 D-Ⅱ-2 系統化數位資 料管理方法的 簡介。 英 Aa-Ⅱ-2 印 刷體大小寫字 	 ① 登入教育部 Gmail Open ID 信箱,並 管理及維護電子信 箱 2. 網路假訊息的判別 與阻斷方式 	 一、準備活動 1. 教師引導學生瀏覽 Gmail的頁面 二、發展活動 1. 指導學生如何刪除不 需要的電子郵件 	實作評 一 作 部 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	臺中資訊 教市本課 程材 教材

:	教學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱 /節數	2智階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編 碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱, 至少包含2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教 發會 通過
		刷體大小寫字母	母的辨識及書 寫。		 指導學生如何救回不 小心刪除的電子郵件 指導學生如何將封鎖 打擾信件 指導學生使用電子郵 件中的垃圾桶功能 二請學生照教師演示的 方法操作一遍 	實作評量: 能整理垃圾 桶中的郵 件。	
+ -	單元四 科 五 王 國 溝 中 階 飛 鴿 傳 書 功/1	資議 p-Ⅱ-1 認識以資訊科 技通的方 法 3-Ⅱ-1 能 辨識 26 個印 刷體大小寫字	資議 T-Ⅲ-1 資料處理軟體 的應用。 英 Aa-Ⅱ-2 印 刷體大小寫字 母的辨識及書 寫。	 登入教育部 Gmail Open ID 信箱,並 管理及維護電子信 箱 	 一、準備活動 1. 教師引導學生瀏覽 Gmail的頁面 二、發展活動 1. 指導學生如何轉寄收 到的電子郵件 2. 指導學生如何轉寄收 到的電子郵件給多位 收件人 	實能郵收實能郵收實能承收實能承給人評確給人評確給人評。量轉指。量轉分、評量。量轉分、評量。	

:	教學進度	學習表現 須選用正確學	學習內交				教材
週次	單元名稱 /節數	深習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編 碼+內容」	す 可 由 學校自訂 若參考領綱, 至少 包含 2 領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習 自選/編 了編 教 子 編 課 查 通
					 指導學生如何直接回 覆收到的電子郵件給 寄件人 综合活動 請學生照教師演示的 方法操作一遍 	能回覆郵件 並保存紀 錄。	
+ =	單元五 科技王國蒐 藏 (1	資常 Π -1 議 S- II -1 議見、及功議統管介 3網行系能 D- II -2 資約動統。Ⅱ-2 致力 - II -1 個 第 26 小 二 四 第 冊 一 個 写 第 冊 一 四 数 第 一 二 2 6 小 間 一 四 数 第 一 二 2 6 小 間 一 3 二 1 6 小 間 一 5 第 一 二 2 6 小 員 、 及 功 議 統 管 介 系 能 D 一 二 2 6 六 第 一 二 6 5 8 5 5 5 5 7 5 5 6 5 5 7 5 5 7 5 5 7 5 7 5	資 資 高 高 局 二 <l< td=""><td> 登入教育部 Open ID 信箱, 透過 Open ID 的權 限進入 Google 雲 端硬碟 </td><td> 一、準備活動 1. 教師引導學生瀏覽 Google 雲端硬碟 二、發展活動 1. 教師講解 Google 雲 端硬碟與 Gmail 的不 同處 2. 教師講解遠端儲存的 概念 三、綜合活動 1. 請學生照教師演示的 方法自行操作登入 Google 雲端硬碟 </td><td>實能夾名實能或定實能至夾作建並 作上文資作移指。評傳件料評動定量 量圖到夾量檔資 :料命 :片指 :案料</td><td>臺中 育 和 平 御 和 平 御 和 平 御 和 平 御 和 和 和 和 和 和 和 和</td></l<>	 登入教育部 Open ID 信箱, 透過 Open ID 的權 限進入 Google 雲 端硬碟 	 一、準備活動 1. 教師引導學生瀏覽 Google 雲端硬碟 二、發展活動 1. 教師講解 Google 雲 端硬碟與 Gmail 的不 同處 2. 教師講解遠端儲存的 概念 三、綜合活動 1. 請學生照教師演示的 方法自行操作登入 Google 雲端硬碟 	實能夾名實能或定實能至夾作建並 作上文資作移指。評傳件料評動定量 量圖到夾量檔資 :料命 :片指 :案料	臺中 育 和 平 御 和 平 御 和 平 御 和 平 御 和 和 和 和 和 和 和 和

	教學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱 /節數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編 碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱, 至少包含2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習 自選/編教 相須經查 通過
十四	單科藏寶/1	資資 資 資 前 D-Ⅱ-2 第 約 約 約 約 約 第 約<	資常備及功英刷母寫 「Ⅱ-1 「一日」 「「「」」 「「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」	 登入教育部 Open ID 信箱, 透過 Open ID 的權 限進入 Google 雲 端硬碟 	 一、引起動機提問: 1.「除了 USB 或 emai1,還能怎麼分 享當了,還能怎麼分 2.引導功 展 二、 等等些與 活動 1.檔案印度 活動 1.檔案印度 活動 1.檔案師生寫 2.教業師生寫 2.教生,一次 3.設師生,一個 4.教育生,一個 5.協作範疇 6.示向 7.金融 4.教生,一個 4.教育 4.教育 5.公式 4.教育 5.公式 5.公式	口能共實能案學實能檔限口能的險語解享作成共。作正案。語說好。評釋的評功享 評確的 評出處量檔用量將給 量設權 量共與:案途:檔同 :定 :享風	臺中資和理教程教材

	教學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱 /節數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編 碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱, 至少包含2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教 領經查 通過
					 三、 綜合活動 1. 學生操作共享與權限 設定,教師指導。 2. 討論共享風險與心 得,提醒個資保護。 		
十五	單利茄 五 五 國 藏 (1	資資 資 資 満 D-Ⅱ-2 済 統 行 介 第 1<	資常備及功資統管介英刷母寫議見、系能議化理。 A體的。S-Ⅱ-1 2 2 約2 約2 約3 1 -1 2 2 約3 1 -2 2 2 約3 1 -2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	 叠入教育部 Open ID 信箱, 透過 Open ID 的權 限進入 Google 雲 端硬碟 能上傳自己的檔案 到 Google 雲端硬 碟 搜尋雲端硬碟內儲 存檔案 	 一、準備活動 1. 教師引導學生開啟 Google雲端硬碟 二、教師三端通子第一個 二、教師三端範上傳單一個 二、教師三術師雲部 2. 教師三師一個 2. 教師三術師一個 3. 教師三術子 3. 教師二十一個 4. 教研協会 4. 報告 二、約 二、約 二、1 二、	實能夾案實能命口能檔處口能作建並 作正名語說案。語說評立移 評確檔評出的 評出量資動 量重案量整好 量檔	臺教程教育本年級

:	教學進度	學習表現					教材
	· · · · · · ·	須選用正確學	學習內容				學習資源
		習階段之2以	可由學校自訂				自選/編教
週	單元名稱	上領域,請完	若參考領綱,	學習目標	學習活動	評量方式	材須經課
次	/ 箭數	整寫出「領域	至少包含2領				於合案杳
		名稱+數字編	域以上				诵调
		碼+內容」					
					1. 請學生照教師演示的	整理的技	
					方法操作一遍	巧。	
		資議 D-Π-2	 咨議 S-Π-1	1 透過Onen ID的權	一、進備活動		臺中資訊
		系統化對位資	常見網路設	R進入 Google 雪	1 教師引導學生開啟	能成功共用	教市太課
		料管理方法的	備、行動裝置	端硬碟	Google 雪端硬碟	燃 案绘同	程四年级
		简介。	历 行 动 衣 重	9 能將雪牌硬礎內的	- 、	· 周 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	社山 - 100 教材
	留元五	協 7 - Π - 1 能	○小 [∞] 」至~ 功能體驗。	此, 肥州云州父乐门的 横安敕理公韬	一 投版化功	丁 實作評昌:	7217
	平九五 科技王國首	央 0 H I 肥	为祀服城 咨議 D-Π-9系	佃禾正坯力泵	1. 我吓不起如门府云端 硬础内健左横案分類	員 17 町 里 ・	
	计 我工 因 尨 蔬 宏	别聽大小官宅	英威 1 1 2 示		9 新師宏山數個不同類	起修 (C) 八 横 限 。	
+	臧 介 審 蔬 佳 山 厄	利胆八小两丁	就化数位真相答理方法的箱		2. 我即可山致四个内规 刑的措安到粤止信	1/EIK	
六	貝	4	各年力公时间		至的福米到子生后 然 挂舆止下去		
	/ 1				相,明子生「戦 の		
			+ Aa - II - 2 印		J. 萌字生府透迥电丁信		
			柳窟入小局子		收下載的檔系逐一上		
			卒 的辨識 众書		停到尝ss 使味		
			為。		4. 指导学生如何將上傳		
					的檔案逐一分類		
					三、綜合活動		

:	教學進度	學習表現 須選用正確學	學習內交				教材
週次	單元名稱 /節數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編 碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱, 至少包含2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教 預會審 通過
					 學生進行操作並繳交 作業。 		
+ +	單科藏寶/1	資資 D- II-2 系統理。 第 3- II-1 第 3- II-1 第 3- II-1 8 第 3- II-1 6 1 9 8 1 9 1 9 1 9 1 9 1 9 1 9 1 9 1 9 1	資議 T-Ⅲ-2 網的應用。 Aa-Ⅱ-2 印 開 一 印 局 一 四 字 書 3	 透過Open ID 的權 限進入 Google 雲 端硬碟 能將雲端硬碟內的 檔案整理分類 	 一、準備活動 1.教師引導學生開啟 Google雲端硬碟 二、教師子範疇, 雪端, 一、教師, 一、教師, 一、教師, 一、教師, 一、教師, 一、教師, 一、教師, 一、教師, 一、御子, 一、教師, 一、御子, 一、教師, 一、御子, 一, 一,	口能搜實能夾案實能檔動口能雲好語說尋作建並。作重案。語說端處評出檔評立分 評新並 評出硬。量如案量資類 量命移 量整碟:何。:料檔 :名 :理的	臺中產程費。

:	教學進度	學習表現	御羽子公						教材
週次	單元名稱 /節數	須踏段之2以 上領設之2以 上領出「領域 名稱+數字編 碼+內容」	学首内各 可由學校自訂 若參考領綱, 至少包含2領 域以上		學習目標		學習活動	評量方式	學習
						1.	教師統整歸納此節課 內容		
+ 八	單元六 科技王國冒 險家/1	資常備置之國識少使1,200字。	資議 T- II-2 網路服務工具 的基本操作。 國 Ab- II-10 字辭典的運 用。	 1. 2. 3. 	能記住 Chrome 瀏 覽 給使用方式 增強學生自身的 基礎中打輸入能 力充足 能過 Google Map 應用程式具 象化學生的對問 遭環境概念		、準備活動 請學生操作 Chrome 瀏覽器,教師從旁監 督過程是否正確 、發展活動 請學生 Google Map 搜尋欄輸入學校地址 教師示範如何使用 Google Map 中的街景 模學生 Google Map 搜尋欄輸入自家地址 請學生確認輸入自家地址 請學生確認輸入的地 五確是自己的家	實能到的實能路截口能GO圖能作規指路作提線圖語回g的。評劃定線評交與 評答le基量學地 量回街 量 地本主於點 :家景 : 也功	臺教程教程教材

:	教學進度	學習表現							教材
		須選用正確學	學習內容						學習資源
		習階段之2以	可由學校自訂						自選/編教
调	單元名稱	上領域,請完	若參考領綱,		學習目標		學習活動	評量方式	廿 須經課
之	/ 箭 數	整寫出「領域	至少包含2領						初次注诉
	/ 4/• 3 22	名稱+數字編	域以上						放音街旦
		碼+內容」							省居
						111	、綜合活動		
						1.	教師統整歸納此節課		
							內容		
		- ク. ビー 0 エー 1	<i>*</i> .¥ . т. о.	1			次 川 マ ち	向ルに目・	专上次口
		貧議 5-Ⅱ-1	〕〕 (1−11-2)	1.	能記任 Unrome 瀏	1	、 準備 活動	貫作評重·	堂中貢訊
		常見網路設	網路服務工具		覽 器的使用万	1.	請學生開啟 Google	能止確操作	教币本課
		備、行動裝	的基本操作。	2.	加強學生自身的		Map 應用程式	Google Map	程四年級
		置及系統平臺	國 Ab-Ⅱ-10		基礎中打輸入能	-	、發展活動	查詢路線。	教材
		之功能。	字辭典的運		力充足	1.	請學生Google Map	實作評量:	
	昭元上	國 4-Ⅱ-1 認	用。	3.	能透過Google		搜尋欄輸入學校地址	能記錄並整	
1	半儿 八 (1) 廿 丁 田 目	識常用國字至			Map 應用程式具		教師示範 Google	理不同路線	
T	科技土國自	少1,800字,			象化學生的對周		Map 裡的路線功能	的時間與距	
九	險豕/1	使用 1,200			遭環境概念	2.	請學生Google Map	離。	
		字。		4.	請學生觀察		搜尋欄, 輸入學校地	口語評量:	
		環E5 覺知人			Google Map街景		址,並設為起點	能說出	
		類的生活型態			功能呈現出週遭	3.	請學生Google Map	Google Map	
		對 其他生物			的環境跟現在有		搜尋欄, 輸入自家地	的基本功能	
		與 生態系的			何不同之處		址, 並設為終點	與操作心	
		衝擊。				Ξ	、綜合活動	得。	

:	教學進度	學習表現	留台上子						教材
		須进用止確学 習階段之2以 上価は,其它	学習內谷 可由學校自訂		戲羽口播		跑羽江乱	征导士士	學習資源 自選/編教
週次	單元名稱 /節數	上領域, 明元 整寫出「領域 夕稱+數字編	石		子百日休		子百冶勤	計里刀式	材須經課 發會審查
		石柄「致」·納 碼+內容」	成以上						通過
						1.	請學生觀察 Google		
							Map街景功能呈現出		
							週遭的環境跟現在有		
							何不同之處,並發表		
							心得		
		資議 S-Ⅱ-1	資議 T-Ⅱ-2	1.	能記住 Chrome 瀏] -	、準備活動	實作評量:	臺中資訊
		常見網路設	網路服務工具		覽器的使用方式	1.	請學生開啟 Google	能正確操作	教市本課
		備、行動裝	的基本操作。	2.	能確立學生自己		Map 應用程式	Google Map	程四年級
		置及系統平臺	國 Ab-Ⅱ-10		的基礎中打輸入	=	、發展活動	交通方式選	教材
		之功能。	字辭典的運		能力充足	1.	請學生在 Google	項與切換方	
	單元六	4-Ⅱ-1 認識	用。	3.	能操作 Google		Map 搜尋欄, 輸入自	法。	
<u> </u>	科技王國冒	常用國字至少			Map 中路線規劃		家地址, 並設為終點	實作評量:	
+	險家/1	1,800 字,使			功能	2.	教師引導學生觀看功	能在 Google	
		1,200 字。					能裡的交通方式選項	Map 中切換	
						3.	教師指導學生使用切	不同交通方	
							换路線功能裡的交通	式,並規劃	
							方式	路線	
						Ξ	、綜合活動	口語評量:	
								能解釋為何	

:	教學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容						教材
週次	單元名稱 /節數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編 碼+內容」	可由學校自訂 若參考領綱, 至少包含2領 域以上		學習目標		學習活動	評量方式	學習貧源 自選/編教 類會審通 通
						1.	教師統整歸納此節課 內容	選擇特定交 通方式並描 述其優缺 點。	
- + -	單元六 科技王國冒 險家/1	資常 II-1 議 S-II-1 議網 行系統置之宗集資人題 行系能 -1 2C-Ⅱ-1 理處 支援 第 日 の の の の の の の 2C-Ⅲ-1 の の の の 2C-Ⅲ-1 の の の の の 2 の の 2 の 2 の 2 の 2 の 2 の 2	 資議 T-Ⅱ-2 網路工具 的基本指。 國 Ab-Ⅱ-10 字 部 部 Bc-II-3 運 用 常 済活 第 新 	1. 2. 3.	能記住 Chrome 瀏 覽器的使用方式 能確立學生自己 的基礎中打輸入 能力充足 能操作 Google Map 中路線規劃 功能		、準備活動 請學生開啟 Google Map應用程式 、發展活動 請學生 Google Map 搜尋欄,輸入學校地 址,並設為起點 請學生 Google Map 搜尋欄,輸入自家地 址,並設為終點 教師示範在路線規劃 完成後帶入街景功 能,可事先確認確認 沿途街景	實能MaB街口能規使能得作在 Google 制約 一個的 一個	臺中森程教程教材

週次	教學進度 單元名稱 /節數	學習表現 須選用正確學 習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編 碼+內容」	學習內容 可由學校自訂 若參考領綱, 至少包含2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	教習 學選/編 資 續 翻 子 編 課 查 通
					 教師指定一個外縣市 的著名景點,請學生 自己規劃從自家出發 到景點的路線 請學生切換成街景功 能一次 第路線實景預覽 等生輪流發表自己規 團印象深刻的街景 		

【第二學期】

課程名稱	E達邵一把罩		年	-級/班級	四年級/莉班
彈性學習課程	■統整性(■主題□專題□議題)探9 □社團活動與技藝課程	艺課程	Ŀ	上課節數	20 節
類別	□特殊需求領域課程□其他類課程		部	设計教師	潘家蕊
配合融入之領 域及議題 (統整性課程 必須2領域以 上)	 ■國語文 ■英語文(不含國小低年 本土語文]臺灣手語 □新住民話 □數學 □生活課程 □健康與骨 □社會 □自然科學 ■藝術 ■綜合活動 □資訊科技(國小) □科技(國中) 	級文育	■ □ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ □ □ ■ □ □ □ ■ □ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ □ ■ □ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ □ □ □ □ □ □ ■ □	教育 ■環均 教育 □法 教育 □安 教育 □ 平等教育 □	竟教育 □海洋教育 □品德教育 台教育 □科技教育 □資訊教育 全教育 □防災教育 □閱讀素養 小教育 □原住民教育□國際教育]多元文化教育 □生涯規劃教育
對應學校願景 (統整性探究 課程)	Wisdom 唤醒智慧	與學校 願景呼 應 明	因應數 位學習	位學習時代末 的意識,喚醒	帝望通過本課程可以讓學生增進對於數 星智慧。
設計理念	為了讓學生理解理解簡報文件設計的 踐科技與資訊應用素養的機會,期盼 的情境中。	〕技巧, }學生能	本課程	藉由操作 Pow 的知識技能應	erPoint應用軟體,給予學生培養與實 用在日常生活情境中需要利用到簡報
總綱核心素養 具體內涵	E-A2 具備探索問題的思考能力,並 透過體驗與實踐處理日常生活問 題。	領綱核,具體	心素養 內涵	國-E-B2 理解 性,藉以擴 類資訊的能	F網際網路和資訊科技對學習的重要 展語文學習的範疇,並培養審慎使用各 力。

	E-B2 具備科技與資訊應用的基本素	綜-E-A2 探索學習方法,培養思考能力與自律負責
	養,並理解各類媒體內容的意義與	的態度,並透過體驗與實踐解決日常生活問題。
	影響。	
	1. 學生能正確認識簡報與簡報的功能	E,從規劃到利用 PowerPoint 製作簡報及專題報告的能力。
	2. 培養學生以資訊技能作為擴展學習	P與溝通研究工具的習慣,並學會如何將資訊融入課程學習。
细和日栖	3. 學生會利用製作簡報的技能,進行	「資料的搜尋、處理、分析、展示、應用與上台報告的能力。
环柱日际	4. 學生能由製作簡報過程中,透過分	▶ 組討論分享個人學習心得,提升相關議題的素養。
	5. 從個人專題報告的刊頭開始,在規	劃過程中,使學生了解並形成概念,進而一步一步架構出自己的
	簡報。	

才	改學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱/節 數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
	單元一 科技簡報初 階班/1	資式 t-Ⅱ-1	資常備及功英印字書 議 S-Ⅱ-1 議規、系能 A 網行統體 -1 設置之 局 調 之 二 次 武 武 武 武 之 武 之 武 王 二 3 二 二 1 二 3 二 二 1 二 3 二 二 二 二 二 二 二 二	 瞭解 PowerPoint 的功能與用途 認識 PowerPoint 的視窗環境 	 ③活動一 認識 PowerPoint 一、準備活動 1. 教師介紹 PowerPoint 簡報軟 體的主要應用在製 作説明事物的作品 二、發展活動 	口能投驟實能片字語說影。作新並。評出片 評增輸的 量投入:	 Windows PowerPoin t網站 教學影片

才	改學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱/節 數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
					 教師示範啟動 PowerPoint 軟體 引導學生認識 PowerPoint 視窗環 境 綜合活動 教師統整歸納此節 課內容 		
-1	單元一 科技簡報初 階班/1	資議 t-Ⅱ-1 體驗常見的資 訊 6-Ⅱ-4 書、記 記 明 的 作品。	資常備及功國藉與接 議 S-Ⅱ-1 認網行統體日由描 子 動平驗-11-5 設裝臺。5 事物間 置之 件間	 選用簡報佈景 主題 和內容欄位 輸入資輸入資 計音 入記 指 入 記 指 入 定 題 約 之 資 約 之 育 約 之 う 約 之 う 約 之 門 約 之 門 約 之 門 約 之 門 約 之 門 約 之 門 約 之 門 約 二 () 二 () ()) () ()) () ()) () (③活動一建立第一份 簡報 一、準備活動 1.請學生建立第一份 簡報 二、發展活動 1.教師和新和師報 2.教師術景學生將本 週路輸入簡報欄位 	實能格實能型顏實能並置作修式作調、色作插調。評整大。評整大。評入整量字小 量圖位:字字 : 與 :片	 Windows PowerPoin t 網站 教學影片

才	改學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱/節 數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
					 請學生輸入標題文 字「我的一天」 請學生輸入日記內 容到文字欄位裡 儲存簡報檔案 試合活動 教師統整歸納此節 課內容 		
11	單元一 科技簡報初 階班/1	資體訊 藝用 1 - Ⅱ - 1 議 常続 : 4 - Ⅲ - 1 議 常 統 : 1 - Ⅲ - 6 第 続 : 1 - Ⅲ - 6 第 続 : 1 - Ⅲ - 6 第 続 , 1 - Ⅲ - 6 第 続 , 1 - Ⅲ - 6 第 続 , 1 - Ⅲ - 6 第 続 : 1 - Ⅲ - 6 第 前 前 前 前 前 前 前 前 前 前 前 前 前 前 前 前 前 前 前	資常備及功藝色形索 議見、系能視彩與。 網行統體 E-Ⅲ-1 設裝臺。Ⅱ-1 設裝臺。1 も 後 代 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	 使列式設定形定式投影片 2. 設定形定方投影 3. 設定形定方投影片 4. 插松設置 5. 播放投影片 	 ◎活動一格式化文字 様式 一、準備活動 1.請學生開啟之前儲存的 存移展活動 1.教師示範如何設定 要形様式的 第子型、 大小、色彩 	實能型顏實能並置實能片作調、色作插調。作切效評整大 評入整 評換果量字小 量圖位 量投。: 與 :片 :影	 Windows PowerPoin t 網站 教學影片

4	牧學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱/節 數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
					 教你不具有的人的。 教你不是一个的人的,我们的人的。 教你不是一个的人的人的。 教你不是一个的人的人的。 教育的一个的人的人的人的。 教育的一个人的人的人的人的。 教育的一个人的人的人的人的人的人的。 教育的一个人的人的人的人的人的人的人的人的人的人的人的人的人的人的人的人的人的人的人		

*	的學進度	學習表現						
		須選用正確學	學習內容					教材
	留云夕秘/欲	習階段之2以	可學校自訂					學習資源
		上領域,請完	若參考領綱,		學習目標	學習活動	評量方式	自選/編教材
週次	十九名将师	整寫出「領域	必須至少2領					須經課發會審
	- X	名稱+數字編碼	域以上					查通過
		+內容」						
		資議 t-Ⅱ-1	資議 S-Ⅱ-1	1.	使用	◎活動一	實作評量:	1. Windows
		體驗常見的資	常見網路設		Office.com 簡	一、準備活動	能插入並調	PowerPoin
		訊系統。	備、行動裝置		報設計範本	1. 教師說明本次簡報	整圖片大	t 網站
		藝 1-Ⅱ-6	及系統平臺之	2.	設定標題文字	內容指定主題-我家	小。	2. 教學影片
		能使用視覺元	功能體驗。		樣式	的實況報導(介紹自	實作評量:	
		素與想像力,	藝視 E-Ⅱ-1	3.	套用圖案樣式	己的家庭概況)	能裁剪圖片	
		豐富創作主	色彩感知、造	4.	編輯圖案樣式	◎活動二 使用線上簡	並設定效	
		題。	形與空間的探	5.	文字的轉換效	報設計範本	果。	
	單元一		索。		果,	二、發展活動		
四	科技簡報初			6.	選用漸層色彩	1. 教師示範如何下載簡		
	階班/1			7.	套用陰影效果	報設計範本		
						2. 請學生把套好範本的		
						簡報檔案儲存		
						◎活動二 圖案樣式設		
						定		
						1. 教師示範如何設定標		
						題文字樣式		
						2. 教師示範如何套用圖		
						案樣式		

4	牧學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱/節 數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
					 教師示範如何編輯圖 教禄示範如何使用 案師前轉一載一個使用 教師前轉一載一個一個 教師前時一次 教師前時一次 一個一個 二個一個 一個一個 二個一個 一個一個 一個 一個		
五	單元一 科技簡報初 階班/1	資議 t-Ⅱ-1 體驗常見的資 訊系統。 藝1-Ⅱ-6	資議 S-Ⅱ-1 常見網路設 備、行動裝置 及系統平臺之 功能體驗。	 新增投影片 設定標題文字 様式、字元間 距 插入美工圖 	 ⑦活動一 美工圖案的使用 一、準備活動 1.請學生新增投影片 二、發展活動 	實作評量: 能插調整片 並。實作評 量:能設定	1. Windows PowerPoin t 網站 2. 教學影片

Ŕ	牧學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱/節 數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
		能使用視覺元 素與想像力, 豐富創作主 題。	藝視 E- II -1 色彩感知、造 形與空間的探 索。	 4. 複換算法 4. 複換算法 5. 置片 6. 過學解型,他已 7. 一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個	 教師一章和「一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個	播動口能的點樣。評明用	

4	牧學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容					教材
週次	單元名稱/節 數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上		學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
						 三、綜合活動 1. 上台發表-我家的實況簡報 2. 聆聽其他同學的簡報內容 3. 討論每位同學的家庭間為何會有不同之處 		
六	單元二 科技簡報中 階班/1	資體訊藝能素豐題 議驗系1-Ⅱ-6 前人用想 一月 一月 一月 一月 一月 一月 一月 一 一 一 一 一 一 一 一 一	資常備及功藝色形索議 S-Ⅱ-1 議見、系能視彩與。 網行統體 E-Ⅲ-1 設裝臺。Ⅱ-1 設裝臺。1 約 約	1. 2. 3. 4.	設 定 簡 報 背 見 加 不 案 加 案 加 案 二 入 文 字 藝 術 師	 ⑤活動一 一、準備活動 教師説明本次簡報內容 容が見一我的夢想 藍一一 二 二 二 二 二 二 一 一 一 二 二	實能主合實能交報口能圖作建題適作儲完檔語解片評立並圖評存成案評釋和量簡選片量並的。量所設計報表。: 選許	 Windows PowerPoin t網站 教學影片

才	改學進度	學習表現	强烈士存				+24. 1 L
週次	單元名稱/節 數	須選用止確學 習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域	學習內容 可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領	學習目標	學習活動	評量方式	教材 學習資源 自選/編教材 須經課發會審
		名稱+數字編碼 +內容」	域以上				查逋過
					3. 教師示範如何加入外	風格的原	
					部圖片檔案,並指導	因。	
					學生選擇切合主題且		
					合宜的圖片。		
					4. 教師示範如何加入美		
					工圖案,且維持簡報		
					版面清楚明瞭		
					◎活動二 新增主題文		
					字		
					1. 教師示範插入文字藝		
					術師功能		
					三、綜合活動		
					1. 學生進行操作並繳交		
					作業。		
		資議 t-Ⅱ-1	資議 S-Ⅱ-1	插入	◎活動一 好用的	實作評量:	1. Windows
	單元二	體驗常見的資	常見網路設	1. 星形循環圖編	SmartArt 圖	能建立簡報	PowerPoin
セ	科技簡報中	訊系統。	備、行動裝置	輯投影片內的	形	並選擇合適	t 網站
	階班/1	藝 1-Ⅱ-6	及系統平臺之	圖案形狀	一、準備活動	圖形及顏	2. 教學影片
			功能體驗。	2. 設定字形樣	1. 請學生新增投影片	色。	

ŧ	的感谁度	學習表現					
4	人于之 次	須選用正確學	學習內容				教材
		習階段之2以	可學校自訂				學習資源
	留千夕秘/筋	上領域,請完	若參考領綱,	學習目標	學習活動	評量方式	自選/編教材
週次	半儿石件/即	整寫出「領域	必須至少2領				須經課發會審
	影	名稱+數字編碼	域以上				查通過
		+內容					
		能使用視覺元	藝視 E-Ⅱ-1	3. 變更 SmartArt	二、發展活動	實作評量:	
		素與想像力,	色彩感知、造	圖形色彩	1. 教師示範如何插入	能完成並提	
		豐富創作主	形與空間的探	4. 套用 SmartArt	星形循環圖	交簡報檔	
		題。	索。	圖形樣式	2. 教師示範如何設定	案。	
					字形樣式		
					3. 教師示範如何變更		
					SmartArt 圖形色彩		
					4. 教師示範如何套用		
					SmartArt 圖形樣示		
					式		
					5. 教師開啟範本,請		
					學生留意設定的字		
					型請、圖形、色彩		
					及樣式要有一質		
					性,才能讓簡報版		
					面呈現清晰美觀		
					三、綜合活動		
					1. 學生進行操作並繳		
					交作業。		

ţ	计学准定	學習表現					
A.	以于延及	須選用正確學	學習內容				教材
		習階段之2以	可學校自訂				學習資源
	留元夕秘/箚	上領域,請完	若參考領綱,	學習目標	學習活動	評量方式	自選/編教材
週次	平儿石柄/即	整寫出「領域	必須至少2領				須經課發會審
	教	名稱+數字編碼	域以上				查通過
		+內容」					
		資議 t-Ⅱ-1	資議 S-Ⅱ-1	1. 自訂背景圖片	◎活動一 吉祥物票選	實作評量:	1. Windows
		體驗常見的資	常見網路設	2. 在簡報內加入	一、準備活動	能完成圖	PowerPoin
		訊系統。	備、行動裝置	外部圖片檔案	1. 請學生互相討論,足	案、文字設	t 訓練
		藝 1-Ⅱ-6	及系統平臺之	3. 插入文字藝術	以符合社區文化且代	計與編輯。	2. 教學影片
		能使用視覺元	功能體驗。	師	表性的吉祥物	實作評量:	
		素與想像力,	藝視 E-Ⅱ-1	4. 轉換文字形狀	◎活動二 設定投影片	能儲存並提	
		豐富創作主	色彩感知、造		背景	交簡報檔	
		題。	形與空間的探		二、發展活動	案。	
	單元二		索。		1. 請學生開啟新簡報		
八	科技簡報中				2. 教師示範如何自訂		
	階班/1				背景圖片		
					3. 教師示範如何加入		
					外部圖片檔案,並		
					指導學生選擇切合		
					主題且合宜的圖片		
					◎活動二 新增主題文		
					字		
					1. 插入文字藝術師		
					2. 轉換文字形狀		

Ţ	改學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱/節 數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
					 儲存簡報檔 二、綜合活動 1. 學生進行操作並繳 交作業。 		
九	單元二 科技簡報中 階班/1	資體訊綜參動與係肯化藝用想創議驗系3c-Ⅱ-1 蒙驗系3c-∑體活並自 Ⅱ-1 見。1-1活文關同的 能與宜 1-1 一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	資常備及功藝色形索綜化與 議 S-Ⅱ-1 議見、系能視彩與。Cc-Ⅱ-1 設裝臺。-1 設裝臺。-1 約 1 2 8 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	 編輯圖案形狀 編漸層色彩 4. 填漏圖之字外框 3. 指載文字藝術印 5. 用建立文字 6. 積式 	 ③活動一新增主題文字 一、準備活動 1.請學生開啟儲存的簡報 二、發展活動 1.教師示範如何編輯圖案形狀 2.教師示範如何填滿漸層 3.教師示範如何項法漸層 3.教師示範如何用文字 4.教師示範如何指定文字 4.教育活動 	實能案計實能交案作完、與作儲簡。評成文編評存報 望歸子輯量並檔 認。: 提	1. Windows PowerPoin t 網站 2. 教學影片

ż	教學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱/節 數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
					 學生進行操作並繳 交作業。 		
+	單元二 科技簡報中 階班/1	資體訊綜參動與係肯化藝用想創議驗系3c-Ⅱ-1 電纜統二化量的認己 -Ⅱ覺力主用。11 一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一	資常備及功藝色形索綜化與綜化係 議別、系能視彩與。Cc-II-1 認數臺。 -1 認裝臺。 -1 。 。 (Cc-II-2 。 。 (Cc-II-2) 。 (Cc-II-2) 。 (Cc-II-2) (Cc-II-2) (Cc-II-2) (Cc-II-2) (Cc-II-2) (Cc-II-2) (Cc-II-2) (CC-II-2) (CC-II	 設置 設置 設置 設置 設置 設置 設置 計算 2. 輸題 活動 活動 活動 活動 活動 活動 活動 第 1. 設置 第 <li< th=""><th> ⑦活動一製作展示表 ⑦活動備活動 1.請學生新增投影片 二、教學展示動 1.教育型的一般。 1.教師影子,一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個</th><th>實能背標實能並據作設景題作插編。評置並。 評入輯臺漸輸 量表數</th><th>1. Windows PowerPoin t 網站 2. 教學影片</th></li<>	 ⑦活動一製作展示表 ⑦活動備活動 1.請學生新增投影片 二、教學展示動 1.教育型的一般。 1.教師影子,一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個	實能背標實能並據作設景題作插編。評置並。 評入輯臺漸輸 量表數	1. Windows PowerPoin t 網站 2. 教學影片

4	牧學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱/節 數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
					 教師示範如何插入 教師示範如何圖表 和師示範如何圖表 用統計圖表呈現數 值資料 教師示範如何編輯 書、約師示範如何填滿 繪圖區形 三、綜合活動 學生進行操作並繳交 作業。 		
+-	單元三 科技簡報進 階班/1	資議 t-Ⅱ-1 體驗常見的資 訊系紀。 編2d-Ⅱ-1 體察並感知生 活中 編 上 9 人 4 人 4 人 4 人 4 人 4 人 4 人 4 人 4 人 4 人	資議 S-Ⅱ-1 常見網路設 備、路路設 人子 (新) (新) (新) (新) (新) (新) (新) (新) (新) (新)	 在簡報檔內建 立新相簿 調整相簿圖片 排列順序 移除相簿內圖 片 板轉相簿內的 圖片 	 ③活動一建立新相簿 一、準備活動 1.教師指定學生蒐集 日月潭特色景點的 相關圖片,應用在 此份簡報中 二、發展活動 	實能並順實能內儲作建調序作完認序作完了整。 評成容存 一一一一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一	1. Windows PowerPoin t 網站 2. 教學影片

教學進度	學習表現 須選用工成與	奥羽内尔				** ++
週次 單元名稱/節	須選用正確学 習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	学首内谷 可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	教府 學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
			 加入文字方塊 預設封面的投 影片插入視訊 影片 	 教師示範如何在簡報 檔內建立新相簿 教師河建立新相簿 教師亦範如何調整 相節示範如何調整 相節示範如何移除 有節示範一個 影片 教師示範如何旋轉 教師示範如何放轉 教師示範如何加入 教師示範如何加入 教師云範和何加入 教師云範和何加入 教師云範和何加入 	口語評量: 龍與應 開 速 用 方	

ţ	的學准度	學習表現					
4	以于延及	須選用正確學	學習內容				教材
		習階段之2以	可學校自訂				學習資源
	留元夕鹅/箭	上領域,請完	若參考領綱,	學習目標	學習活動	評量方式	自選/編教材
週次	平儿石柄/即	整寫出「領域	必須至少2領				須經課發會審
	教	名稱+數字編碼	域以上				查通過
		+內容」					
		資議 t-Ⅱ-1	資議 S-Ⅱ-1	1. 加入相簿主題	◎活動一 簡報檔內相	實作評量:	1. Windows
		體驗常見的資	常見網路設	文字	簿的编輯	能選擇合適	PowerPoin
		訊系統。	備、行動裝置	2. 編輯相簿主題	一、準備活動	背景色並輸	t 網站
		藝 1-Ⅱ-6	及系統平臺之	文字	1. 請學生開啟投影片	入標題。	2. 教學影片
		能使用視覺元	功能體驗。	3. 插入圖案	二、發展活動	實作評量:	
		素與想像力,	國 Bb-Ⅱ-5	4. 加入圖說文字	1. 教師示範如何設定	能調整主題	
		豐富創作主	藉由敘述事件		背景色彩,請學生	文字、插入	
		題。	與描寫景物間		選用色彩選用要符合	圖案與圖	
	單元三	國 2-Ⅱ-2 運用	接抒情。		日月潭意象	說。	
+=	科技簡報進	適當詞語、正	藝視 E-Ⅱ-1		2. 教師示範如何加入相		
	階班/1	確語法表達想	色彩感知、造		簿主題文字		
		法。	形與空間的探		3. 教師示範如何編輯相		
			索。		簿主題文字		
					4. 教師示範如何插入		
					圖案		
					5. 教師示範如何加入		
					圖說文字,並指導勿		
					讓圖說文影響圖片美		
					觀,進而影響簡報成		

Ţ	牧學進度	學習表現	盛日下于				11 11
週次	單元名稱/節 數	須選用止確學 習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	学習內容 可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	牧 學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
					效 三、綜合活動 1.學生繳交作業。		
+=	單元三 科技簡報進 階班/1	資體訊綜體活遍性藝用想創 議驗系 2d-Ⅱ-1 讀驗統 2d-Ⅲ-1 一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	資常備及功音樂節速綜活與議見、系能E-π→1 議見、系能E-素、等度Bd-II-2 器動平驗-4 如度 22 麗之 音:、 生察	 在簡報檔案 在聲音檔案 在醇報記影片檔 在間報記影片檔 案 生思辨自己 選告 選告 建告 建 	 ③活動一多媒體的應用 一、準備活動 1.請學生開啟投影片 二、發展活動 1.教師指定學生蒐集 日月潭的相關數位 影音資料,應用在 此份師示範插入聲音 檔案 3.教師示範插入視訊 影片 三、綜合活動 	實能並檔實能傳報作正調。作儲完。 評確整 評存整 評存整 量插影 量並簡	1. Windows PowerPoin t 網站 2.教學影片

Ţ	改學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱/節 數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
					 請學生解釋為何選 用此影片檔,為何 自己認為這段短片 最能代表日月潭的 美 		
十四	單元三 科技簡報進 階班/1	資體訊綜體活遍性國適確法 議常統2d-Ⅱ-1 讀驗系2d-Ⅲ-1 寫統二二年 一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	資常備及功國生面海寫主綜活與議見、系能Be-Ⅲ-1 網行統體-Ⅲ用日格法 Bd-Ⅱ-2 認裝臺。1方記式為 2 體 五之 在 、與	 投影片切換設 定 壓縮簡報檔內 圖片 輸出成簡報播 放檔 實際利用自製 的簡報檔上台 發表 	 ③活動一輸出成簡報 播放檔 一、準備活動 1.請學生開啟投影片 二、發展活動 1.教師示範投影片切 換設定 2.教師示範如何壓縮 簡報當內圖片 3.請學生做輸出簡報 播放的測試 ③活動二 簡報成果發 表會 三、綜合活動 	實能並效實能並順作正測果作壓確暢評確試。 評縮保。呈過切 量圖播	1. Windows PowerPoin t 網站 2.教學影片

才	炎學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱/節 數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
					 1. 上台發表-守護日月 潭 2. 由同學間分組角色扮 演簡報主講者跟互動 參與者 3. 同學間發表自己擔擔 任簡報主講者跟互動 參與者時的心得 		
十五	單元四 科技簡報高 手班/1	資 資 請 t-Ⅱ-1 請 競 常 見 前 第 1 1<th>資常備及功國具觀明 議S-Ⅱ-1 議網行統體日 BC-Ⅱ 設裝臺。 BC-Ⅱ 、 性 科 學 和 劉 和 令 統 體 、 系 能 四 一 約 二 一 1 二 8 二 一 1 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二</th><th> 簡報主題討論 及選定 自訂投影片大 小 編輯投影片母 片 </th><th> ◎活動一 簡報內容選 材 一、準備活動 1.教師先讓學生分 組一、教師先讓學生分 組一之子 組潭各面向環境汙 染、外來魚種入 侵度開發等…),請 </th><th>實自小片實能母片實能行了與。作正片尺作完解。 許確與寸評成之子 计正式 化子子 化学能量 一個 化学学 化学学 化学学学学学学学学学学学学学学学学学学学学学学学学学学学</th><th>1. Windows PowerPoin t 網站 2. 教學影片</th>	資常備及功國具觀明 議S-Ⅱ-1 議網行統體日 BC-Ⅱ 設裝臺。 BC-Ⅱ 、 性 科 學 和 劉 和 令 統 體 、 系 能 四 一 約 二 一 1 二 8 二 一 1 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	 簡報主題討論 及選定 自訂投影片大 小 編輯投影片母 片 	 ◎活動一 簡報內容選 材 一、準備活動 1.教師先讓學生分 組一、教師先讓學生分 組一之子 組潭各面向環境汙 染、外來魚種入 侵度開發等…),請 	實自小片實能母片實能行了與。作正片尺作完解。 許確與寸評成之子 计正式 化子子 化学能量 一個 化学学 化学学 化学学学学学学学学学学学学学学学学学学学学学学学学学学学	1. Windows PowerPoin t 網站 2. 教學影片

才	改學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱/節 數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
			識、產品、環境等文本。		 同學跟組員討論本 次簡報議題選用 ◎活動二投影片母片 真好用 二、發展活動 1.請學生啟動 PowerPoint軟體 2.教師示範如何倫輯 2.教師示範如何編輯投 影片母片 4.請學生儲存檔案 三、綜合活動 1.教師總結此節課內 	存符合要求 育報檔 案。	
十六	單元四 科技簡報高 手班/1	資議 t-Ⅱ-1 體驗常見的資 訊系統 綜 2d-Ⅱ-1	資議 S-Ⅱ-1 常見網路設 備、行動裝置	 製作標題文字 轉換文字形狀 製作按鈕圖案 按鈕動作設定 	 ⑦活動一 製作標題投影片 一、準備活動 1.請學生開啟投影片 	實作評量: 能正確繪製 按鈕並設定 動作。	1. Windows PowerPoin t 網站 2.教學影片

ŧ	的墨准度	學習表現					
.4		須選用正確學	學習內容				教材
		習階段之2以	可學校自訂				學習資源
	留元夕稻/箭	上領域,請完	若參考領綱,	學習目標	學習活動	評量方式	自選/編教材
週次	十八石府/ 即	整寫出「領域	必須至少2領				須經課發會審
	秋	名稱+數字編碼	域以上				查通過
		+內容」					
		體察並感知生	及系統平臺之	5. 設定投影片切	二、發展活動	實作評量:	
		活中美感的普	功能體驗。	換效果	1. 教師示範如何製作	能完成具互	
		遍性與多樣	視 E-Ⅱ-1 色		標題文字	動功能的簡	
		性。	彩感知、造形		2. 教師示範如何轉換	報。	
		藝1-Ⅱ-6能使	與空間的探		文字形狀		
		用視覺元素與	索。		3. 教師示範如何繪製		
		想像力,豐富	綜Cc-II-2文		按鈕圖案		
		創作主題。	化與生活的關		4. 教師示範如何設定		
			係及省思。		按鈕動作		
					5. 教師示範如何設定		
					投影片切换效果		
					6. 請學生留意設定的		
					字型選、圖形、色		
					彩及樣式要有一質		
					性,才能讓簡報版		
					面呈現清晰美觀		
					三、綜合活動		
					1. 學生進行操作並繳		
					交作業。		

教學進度		學習表現						
~		須選用正確學	學習內容					教材
週次		習階段之2以	可學校自訂					學習資源
	置元夕稱/箭	上領域,請完	若參考領綱,		學習目標	學習活動	評量方式	自選/編教材
	十八七府府	整寫出「領域	必須至少2領					須經課發會審
	致	名稱+數字編碼	域以上					查通過
		+內容」						
		資議 t-Ⅱ-1	資議 S-Ⅱ-1	1.	設定頁面跳轉	◎活動一 設定頁面動	實作評量:	1. Windows
		體驗常見的資	常見網路設		動畫	作	能正確設定	PowerPoin
		訊系統	備、行動裝置	2.	設定頁面轉場	一、準備活動	轉場與動畫	t 網站
		環 E15	及系統平臺之		效果	1. 請學生開啟投影片	效果。	2. 教學影片
		覺知能資源	功能體驗。	3.	實際利用自製	二、發展活動	實作評量:	
		過度利用會	視 E-Ⅱ-1 色		的簡報檔上台	1. 教師示範如何設定頁	能製作具有	
		導致環境汙	彩感知、造形		發表	面跳轉動畫	轉場與動畫	
		染與資源耗	與空間的探	4.	透過同學間的	2. 教師示範如何設定頁	的簡報。	
	單元四	竭的問題。	索。		簡報分享,理	面轉場效果	口語評量:	
++	科技簡報高	藝1-Ⅱ-6能使			解日月潭周遭	◎活動二 簡報成果發	能清楚表達	
	手班/1	用視覺元素與			的生態資源,	表會	簡報內容並	
		想像力,豐富			已遭過度利	三、綜合活動	回應問題。	
		創作主題。			用,導致環境	1. 上台發表-守護日月		
					汙染與資源耗	潭		
					竭的問題	2. 由同學間分組角色扮		
						演簡報主講者跟互動		
						參與者		
						3. 同學間發表自己擔擔		
						任互動參與者的心得		

教學進度		學習表現 須選用正確學	學習內穴				教材
週次	單元名稱/節 數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
+八	單元四 百 五 間 報 高	資 資 計 二 一 1 二 二 1 	資常備及功綜對的議 S-Ⅱ-1 議網行統體-11-1 認知主意。 Cb-111-1 設裝臺。 正子 副報 記書之 (1) 事 (1) 事 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	 1. 設動設的調順標畫 培校出 2. 的調順標畫 培校出 3. 順標畫 培校出 3. 順標畫 培校出 4. 查接學態度 5. 於弟度 	 ③活動一 簡報前面 「活動一 簡報前明 「客動 「本 御 前 親 中 「一 教 前 記 中 「一 教 前 記 中 「一 教 定 小 別 子 「一 教 定 小 別 子 「 教 記 本 学 学 為 忙 明 「 教 記 本 学 学 為 忙 明 () 一 新 紹 子 () 一 新 部 () 一 新 部<th>實能標實能圖動口能動作正題作正片畫語清畫評確動評確與。評楚運量設畫量套文 量表用;定。:用字 :達。</th><th>1. Windows PowerPoin t 網站 2.教學影片</th>	實能標實能圖動口能動作正題作正片畫語清畫評確動評確與。評楚運量設畫量套文 量表用;定。:用字 :達。	1. Windows PowerPoin t 網站 2.教學影片

教學進度		學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱/節 數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
					 教師示範如何標示文 字的動畫 宗合活動 學生進行操作並繳 交作業。 		
十九	單元四 科技簡報高 手班/1	資議 t-Ⅱ-1 體驗常見的資 訊系統 综 2d-Ⅱ-1 體察並感知生 活中美感的普	資 資 示 二 -1 常 見 二 <	 利用之前就學 過的技巧替自 己的簡和內 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個	 ◎活動一添加移動路徑動畫 ~、準備活動 1.教師先引導學生,本節未引導學生,本節課使用的圓片素材,應該要能凸顯校園之美,才能吸引小一學弟妹的眼球,並增添其對校園生活期待 二、發展活動 1.學生先自行在簡報內插示範 	實能的片實能定徑口能運作插校。作為移。語說作評入園 評圖動 評明方量適圖 量片路 量動式:合 :設 :畫。	1. Windows PowerPoin t 網站 2.教學影片

教學進度		學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次	單元名稱/節 數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
					 2. 教師驗收步驟2的成果 3. 教師示範如何設定路徑動畫 4. 教師示範如何編輯動畫路徑 5. 請學生儲存檔案 三、綜合活動 1. 教師總結此節課程內容 		
-+	單元四 科技簡報高 手班/1	資議 t-Ⅱ-1 體驗常見的資 訊系統 2d-Ⅱ-1 體 察並感知生活 中美感的普遍 性與多樣性。 人 E4	資議 S-Ⅱ-1	 PowerPoint 的 排練計時功能 錄製投影片放 缺定投影片放 設定投影片放 報 者 報 表 表 	 ⑦活動一 投影片放映 設定 一、準備活動 1.請學生開啟投影片 二、發展活動 1.教師示範如何排練 計時 2.教師示範如何錄製 投影片放映 	實能計實能並案許確功評製存正時作錄榜	1. Windows PowerPoin t 網站 2. 教學影片

教學進度	學習表現 須選用正確學	學習內容				教材
週次 單元名稱/首 數	習階段之2以 上領域,請完 整寫出「領域 名稱+數字編碼 +內容」	可學校自訂 若參考領綱, 必須至少2領 域以上	學習目標	學習活動	評量方式	學習資源 自選/編教材 須經課發會審 查通過
	表達自己對一個美好世界的想法的想法		 5. 聆聽其他教師 的指導意見 	 教師示範女何設定 投影片放映 一添加一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一	口語評量: 能減 報 約 容。	